

La Ville de Pont-L'Abbé (29) recrute son Programmateur Culturel et coordonnateur de la communication (F/H)



La ville de PONT-L'ABBÉ, 8 900 habitants, recherche un programmateur culturel et coordonnateur communication.

Vous intégrerez le service culturel qui comprend le TRISKELL (salle de spectacle et des congrès) et le Musée Bigouden. Vous serez amené à travailler au sein d'une équipe de 5 personnes en collaboration avec le responsable du service et en lien avec les élus et l'Adjoint à la Culture.

Vous aurez pour mission principale d'élaborer et de mettre en œuvre la programmation artistique pluridisciplinaire au Centre Culturel « Le Triskell » <https://triskell.ville-pontlabbe.bzh/> et d'apporter votre savoir-faire en termes de communication pour l'ensemble des services de la collectivité

En 2019 Le Triskell a proposé sur sa saison de spectacles 22 rendez-vous pour un total de 11 000 spectateurs accueillis. Le Triskell est également un lieu d'accompagnement artistique, 5 équipes ont été reçues en résidence en 2019. L'autre activité majeure du Triskell est la location d'espaces dans le domaine de l'évènementiel (congrès, réunions, salons, expositions, manifestations associatives..)

MISSIONS

Organiser et mettre en œuvre la programmation de spectacles

- Formuler des propositions de programmation en cohérence avec les orientations politiques et budgétaires
- Identifier et mobiliser les partenaires, constituer un réseau
- Développer des logiques de coproduction avec les institutions, entreprises culturelles, confrères et associations
- Assurer le montage et le suivi administratif des projets
- Établissement et suivi du budget de l'activité et toute recherche de financement
- Organisation et négociation des conditions d'accueil des équipes artistiques
- Mise en place de projets particuliers sur d'autres sites de la ville (animations estivales et de Noël...)

Gestion de la communication

- Coordonner, piloter et réaliser la communication de la collectivité en étroite collaboration avec les services de la ville (dont le Triskell et le Musée) et l' élu référent
- Gérer les relations avec la presse et les médias

Accompagner et harmoniser les projets artistiques sur le territoire

- L'accompagnement et soutien d'équipes artistiques en création résidence
- Harmoniser l'offre culturelle du territoire avec nos confrères de la Fédération des acteurs de la diffusion de spectacles vivants en Ouest - Cornouaille (FADOC - begood)
- Être force de proposition pour développer l'offre culturelle « hors les murs »

PROFIL ET EXPÉRIENCES RECHERCHÉS

- Expériences dans le domaine de la programmation
- Sensibilité pour le milieu culturel, artistique et associatif
- Aisance relationnelle et rédactionnelle
- Maîtrise des outils informatiques et de communication
- Faire preuve d'ouverture d'esprit et de curiosité

TEMPS DE TRAVAIL, RÉMUNÉRATION ET CONDITIONS D'ACCÈS

- Poste à temps complet
- Rémunération statutaire, RIFSEEP (régime indemnitaire), prime annuelle
- Commune adhérente au CNAS
- Remboursement des frais de déplacement
- Contrat collectif de maintien de salaire avec participation de l'employeur
- Conditions d'accès : Voie statutaire, de détachement ou contractuelle
- Catégorie : C/B

Le poste est à pourvoir au 1^{er} janvier 2022

Dossier de candidature (lettre de motivation + CV, copie du dernier arrêté de situation pour les fonctionnaires) à adresser par courriel à l'attention de Monsieur Le Maire – Square de l'Europe – CS 50081 – 29129 PONT-L'ABBE cedex.

Adresse Mail : ressources.humaines@ville-pontlabbe.fr

Date limite de candidature le 23 octobre 2021

Le Service Culturel (02 98 66 00 40) et la Direction des Ressources Humaines (02 98 66 13 04) restent à votre disposition pour tout complément d'information.